# 2025 年度 防災教育チャレンジプラン

活動・予算計画書 (応募企画書）

# 防災教育チャレンジプラン実行委員会事務局 宛て

記入日：2024 年 月 日

下記のとおり、応募します。 （全 6 ページ厳守）

|  |  |
| --- | --- |
| プラン名 |  |
| ※採択された場合、上記「プラン名」を1年間使用しますので、ご注意ください。 |
| 応募金額 |  |  | 万円 | ※1万円未満を切り捨てた金額を記入してください。※上限30万円です。（査定により減額される可能性があります） |
| 応募部門 | ※学年区分、テーマ区分の両方を選んでください。 |
|  | 学年区分※該当部門に〇（複数選択可） | （ ） | Ａ. 学校（保育園・大学含む）の部 | （　　） | Ｂ. 地域団体の部 |
| （ ） | Ｃ. 民間団体の部 | （　　） | Ｄ. その他（個人等） |
|  | テーマ区分※該当テーマに〇（①～③は複数選択可） | （ ） | ①多様な主体と連携した防災教育 |
| （ ） | ②火山防災教育 |
| （ ） | ③令和6年能登半島地震など近年の災害経験や教訓などを踏まえた防災教育 |
| （ ） | ④その他（①～③のいずれにも該当しない場合のみ〇を記載） |

|  |  |
| --- | --- |
| 応募団体名 |  |
| 住所 | 〒 － | TEL |  |
|  | FAX |  |
| E-mail(\*) |  |
| 団体代表者名 | 役職 |  | ﾌﾘｶﾞﾅ |  |
| 氏名 |  |
| 団体担当者名 | 役職 |  | ﾌﾘｶﾞﾅ |  |
| 氏名 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 連絡先 ※１ | 連絡先 ※２ |
| メール受取者名(1) |  | TEL | （ | ） | 自宅 | （ | ） | 勤務先等 |
| E-mail(1) |  |  |
| メール受取者名(2) |  | 携帯 | （ | ） | 個人 | （ | ） | 社用等 |
| E-mail(2) |  |  |
| ※１ 事務局からの御案内は、原則メールで配信いたします。電子メールの迷惑メール対策等でメール着信に御不安があり、上記 E-mail(\*)を含め複数アドレスにメール配信希望の団体は、こちらに記入してください。 | ※２ 応募に関するお問合せをさせていただく場合があります。昼間、連絡のつく方の連絡先を記入してください。また、団体・勤務先・自宅の別が分かるよう記入してください。 |

# ◆個人情報の取扱いについて◆

ご応募の際にご提供いただいた個人情報は､選考及び結果通知等に利用致します｡ 詳細につきましては､ホームページ上のプライバシーポリシーをご覧下さい｡

ご応募されたことをもって、本事務局のプライバシーポリシーに同意されたものとみなします｡

# １．活動計画

①対象 例） 実施者：高校生、交流相手等：◆◆◆市内の小学生ほか一般住民

②主な活動期間・回数 例） 2025 年 4 月～12 月の間、3 回程度（内訳：講演会 1 回、イベント 2 回）

③目的 ※箇条がきで簡潔にお書きください。

④期待される成果 ※箇条がきで簡潔にお書きください。

⑤チャレンジすること ※これまでの取り組みと異なる「新たなチャレンジ」は何かを、具体的にお書きください。

▼「⑥実施内容及びスケジュール」と「⑦期待するサポート内容」の２項目を、１ページ以内でお書きください。▼

⑥実施内容及びスケジュール ※主な実施項目とその取り組み内容についてお書きください。

|  |
| --- |
| ⑦期待するサポート内容 ※下記、複数選択可 |
| （ ） | 活動全般に対するアドバイス | （ ） | サポーター・協力者等の紹介 |
| （ ） | 資料・教材等の情報提供、紹介 | （ ） | 勉強会・シンポジウム等での講演、指導 |
| （ ） | フィールドワーク等における現地案内、活動指導 | （ ） | チャレンジプラン以外の取組紹介 |
| ※上記選択肢の補足説明として、「期待するサポート内容」を具体的にお書きください。 |

# ２．予算計画

【収入の部】 活動全体の予算について、次の項目に従って記入してください。補助金および寄付金については、助成元・寄付元を明記してください。

【支出の部】 防災教育チャレンジプラン活動支援金から支出する金額と費目が判るように記入してください。活動支援金として計上可能な項目については、最終ページ「（参考）活動支援金について」を参照してください。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 【収入の部】 |  |  |  |  |  |  |  |  | ※単位：万円、小数第 2 位切り上げ、小数第 1 位止め |
| 項 目 | 金 額 | 備 考 |
| 自 己 資 |  | 金 |  | 万円 | ※当該団体負担金含む |
| 補 助 |  | 金 |  | 万円 | →助成団体名 |  |
| 寄 付 |  | 金 |  | 万円 | →寄付団体名 |  |
| そ の |  | 他 |  | 万円 | ※広告収入など活動から生ずる全ての収入を計上（現在の見込額） |
| 防災教育ﾁｬﾚﾝｼﾞﾌﾟﾗﾝ活 動 支 援 金 |  | 万円 | ※上限 30 万円です。（1 ページ目の記載額と同額のこと） |
|  |
| ＜合計＞ |  | 万円 |  |
|  |
|  |  |
|  | 【支出の部】 | ※単位：万円：小数第 2 位切上げ、小数第 1 位止め |
| 項 目 |  |  | 内 容（単価・数量などを含む） |
| 金 額 | 防災教育ﾁｬﾚﾝｼﾞ ﾌﾟﾗﾝ活動支援金から支出予定額 |
| 謝 金 |  | 万円 |  | 万円 |  |
| 交通・ 宿泊費 |  | 万円 |  | 万円 |  |
| 会 場 費 |  | 万円 |  | 万円 |  |
| 会 議 費 |  | 万円 |  | 万円 |  |
| 通信運搬費 |  | 万円 |  | 万円 |  |
| 印刷製本費 |  | 万円 |  | 万円 |  |
| 資料・ 材料費 |  | 万円 |  | 万円 |  |
| 消 耗 品 費 |  | 万円 |  | 万円 |  |
| 役 務 費 |  | 万円 |  | 万円 |  |
| 保 険 料 |  | 万円 |  | 万円 |  |
| そ の 他 |  | 万円 |  | 万円 |  |
| ＜合計＞ |  | 万円 |  | 万円 |  |

※収入と支出の＜合計＞欄に、同額が記載されているかを確認してください。

※本書類を基に審査を行います。実行委員会の決定により採択時、応募額（希望額）が減額される可能性があります。 減額に応じて活動・予算計画の変更をお願いする場合があります。

※採択後、本活動・予算計画を変更する場合は、事前に事務局へ相談してください。

※経費は、実践活動終了後の「完了払い」となりますので、活動期間中は各実践団体での立て替えとなります。

本計画書（応募企画書）初版から修正を行う場合は、変更部分が判るように、MS-Word文書ファイル機能の「ツール」

⇒「変更履歴の記録」をクリックして、修正履歴を表示した状態で、事務局に提出してください。

３．現在までの防災教育に関する取組内容 ＜内容を簡潔に整理して御記入ください＞

|  |
| --- |
| ①－１ 内容 ※下記項目より選択してください。実績が無い場合は、「取り組み無し」を選択してください。 |
| （ ） | 取り組み無し |  |

《遊び・楽しみながらの防災》 ※下記、複数選択可

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （ ） | 防災かるた | （ ） | 防災クッキング | （ ） | 防災ゲーム |
| （ ） | 音楽（唄） | （ ） | 紙芝居 | （ ） | 劇・寸劇 |

《災害を想定した訓練》

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （ ） | 避難訓練・防災訓練 | （ ） | 応急担架・応急手当 | （ ） | 消火訓練 |
| （ ） | 避難所体験 | （　　） | 非常食づくり・体験 | （　　） | 児童引渡し訓練 |

《災害に強い地域を作る》

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （ ） | 防災マップ作成 | （ ） | 図上演習（ＤＩＧ） | （ ） | 義援金集め |

《災害を疑似体験する》

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （ ） | 起震車 | （ ） | 各種実験 | （ ） | フィールドワーク |

《防災に役立つ資料づくり》

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （ ） | 標識づくり | （ ） | ハンドブック作成 | （ ） | 災害等記録集づくり |

《防災に関する知識を深メール》

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （ ） | 防災教育講話 | （ ） | 分科会・ワークショップ | （ ） | 教員向け研修 |
| （　　） | ビデオ等視聴 | （　　） | 被災者体験談聴講 | （　　） | 意識調査 |
| ※上記選択肢に当てはまらない場合は、下記に具体的にお書きください。 |

|  |
| --- |
| ①－２ 上記の連携先 ※具体的な連携先名についてお答えください。また、その団体の区分を選択してください。 |
| 連携先名 |  |
| （ ） | 学校・教育関係 | （ ） | 同窓会組織 | （ ） | 保護者・ＰＴＡの組織 |
| （ ） | 地域組織 | （ ） | 国・地方公共団体等 | （ ） | 企業・産業関連の組合等 |
| （ ） | ボランティア団体・NPO 法人・NGO 等 | （ ） | 職業、職能団体 | （ ） | 学術組織、学会等 |
| ※上記選択肢に当てはまらない場合は、下記に具体的にお書きください。 |

②成果 ※箇条がきで簡潔にお書きください。

③今後の課題 ※箇条がきで簡潔にお書きください。

４．応募動機 ＜内容を簡潔に整理して御記入ください＞

|  |
| --- |
| ①チャレンジプラン応募に至った経緯 ※下記、複数選択可 |
| （ ） | 募集リーフレットを見た →どこで： |  |
| （ ） | 知人の紹介 →具体的に： |  |
| （ ） | ホームページを見た | （ ） | メールマガジンを見た | （ ） | その他 |
| ※上記選択肢以外に、応募の一番のきっかけとなった経緯を具体的にお書きください。 |

以上

（参考）活動支援金について

# 活動支援金は、翌年 2 月の活動報告会の際に、活動成果の発表および成果品の納入があるため、

4 月 1 日から翌年 3 月 31 日までの期間に使用した下記の項目について計上してください。

**領収書の宛名は全て「防災教育チャレンジプラン実行委員会」としてください(保険料等、実践団体名が不可欠な場合を除く)。**

# 計上の可否等不明な点がありましたら、事前に事務局まで問合せてください。



出典：実践活動事務処理要領（2024 年 4 月版）

注意！ 防災教育チャレンジプランの支援を受けた費用で得た成果物（各種配布物、掲示物含む）を販売することは一切認めません。また、これら成果物には、必ず防災教育チャレンジプランのロゴを添付してください。添付が難しい場合は、防災教育チャレンジプランの支援を得て制作している旨の記載をしてください。

#